



CENTRE SUPERIOR  
FUNDACIÓ  
**CONSERVATORI  
LICEU**

**GUIA DOCENT**  
ESTUDIS SUPERIORS



# ÍNDEX

<b>PRESENTACIÓ</b>	4
<b>PLA D'ESTUDIS</b>	6
Marc legal	6
Assignatura principal d'especialitat	6
Conjunts vocals i instrumentals	7
Assignatures col·lectives	8
Treball Final	8
Recital de graduació	8
Avaluació	8
Masterclasses i cursos	9
Crèdits optatius	9
Programes de mobilitat	10
Competència en llengua estrangera	10
Doble titulació	11
Estudis de Postgrau: Màsters i Music Training	11
<b>MATRICULACIÓ I GESTIÓ ACADÈMICA</b>	12
Matriculació	12
Permanència	12
Reconeixement i validació de crèdits	12
Canvi d'àmbit o d'especialitat	13
Modificacions de matrícula	13
Baixes	13
Repetició d'assignatures	14
Expedició del Títol Superior	14
<b>FUNCIONAMENT DEL CENTRE</b>	15
Carnet del centre	15
Intranet	15
Comunicacions del centre	15
Pàgina web	15
Aules d'Estudi	16
Normes de funcionament de les aules i equipaments del centre	17
Banc d'instruments	17
Biblioteca	18
Cafè del Conservatori	18
Situacions d'emergència	18
<b>DIRECTORI</b>	19

# PRESENTACIÓ

La Fundació Conservatori Liceu ha concebut els estudis superiors de Música per a oferir als estudiants una formació d'alt nivell, a l'alçada dels reptes i exigències del nostre temps. Els estudis d'aquest centre aspiren a l'excel·lència musical en l'àmbit global d'un món cada vegada més competitiu, comptant amb l'experiència, pràctica artística i vocació docent d'un equip de professors format per músics en actiu, els quals desenvolupen una intensa activitat professional, amb una important presència en la vida musical dins i fora del nostre país.

Si bé la pràctica musical (interpretativa, creativa i pedagògica) ocupa una posició central en els nostres programes, també les assignatures teòriques hi tenen un paper fonamental per tal de garantir que tot músic disposi de les eines bàsiques en la seva aproximació a l'obra musical, aprofundint en els elements constitutius del seu llenguatge, els principis i mecanismes bàsics del seu funcionament i les claus del seu context històric, social, estètic i estilístic.

El projecte educatiu del centre parteix del convenciment de que només es pot obtenir una veritable formació musical a través del coneixement íntim i profund de la literatura musical i de la manera en què es desenvolupa la seva interpretació. En el curs dels estudis superiors, el centre principal del treball dels futurs músics estarà en els nombrosos projectes interpretatius i creatius que es desenvoluparan en condicions cada vegada més properes a la pràctica professional: des dels concerts individuals, de cambra o en combos i altres ensembles Jazzístics, fins als dels grans conjunts orquestrals, sense oblidar l'activitat operística.

Els eixos de la nostra actuació són:

**Una tutoria personalitzada.** Per tal de garantir el correcte seguiment del procés educatiu i que l'alumne pugui rebre en tot moment l'orientació artística i acadèmica que necessiti, el professor de l'assignatura principal d'especialitat (Instrument/Veu o Composició) és també el seu tutor. En coordinació permanent amb els responsables dels diversos Departaments, el tutor vetllarà pel bon funcionament dels estudis del seus alumnes, tractant-los de manera individualitzada i contribuint a conduir la seva formació acadèmica cap als camps més adequats per als seus interessos i aptituds.

**Una formació eminentment pràctica.** Serà de la màxima importància un treball rigorós en l'aprenentatge de l'assignatura principal d'especialitat, guiat per Professors altament qualificats, i un programa d'assignatures complementàries teòriques i pràctiques que garanteixin la seva formació en totes les vessants. La Música en conjunt té una importància fonamental: un programa coordinat pels Caps de Departament corresponents en estreta col·laboració amb el Professors de les diverses especialitats permetrà als alumnes treballar en diferents formacions instrumentals i vocals (orquestra, grups mixtos, conjunts vocals, combos, big band, etc) sota el guiatge de mestres amb gran experiència, tot contemplant un repertori ample i diversificat en estils i llenguatge.

**La mobilitat i les relacions internacionals.**

La Fundació Conservatori Liceu ha establert nombrosos convenis internacionals amb centres d'ensenyament musical superior i altres entitats culturals d'Europa, Àsia, Amèrica i Austràlia, per a proporcionar als futurs músics possibilitats d'intercanvi i de coneixement directe de l'activitat musical arreu del món.

**Uns ensenyaments pluridisciplinars.** Els Plans d'estudis s'adapten a les necessitats de cada alumne per a assolir una formació integral i, al mateix temps, orientada cap a l'especialització que més s'adeqüi a les seves aptituds i ambició artística. L'estudiant, segons el seu perfil únic, pot escollir un itinerari de formació polivalent i interdisciplinari que li permetrà accedir a sortides professionals diverses.

**El compromís amb la inserció laboral.** En acabar els seus estudis el futur professional de la Música ha de gaudir ja d'una ampla experiència professional en l'escenari i en els diversos aspectes de la pràctica musical. Les audicions, la programació de l'Auditori, les col·laboracions amb altres sales, programadors i festivals, etc., contribueixen a fer realitat aquest objectiu.

# PLA D'ESTUDIS

## MARC LEGAL

El Centre Superior imparteix des del curs 2010-2011 els estudis Superiors en Música en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), inspirat en els principis del Procés de Bolonya.

L'establiment de l'EEES ha comportat la classificació dels estudis superiors en quatre nivells diferenciats de Tècnic Superior (1), Grau (2), Màster (3) i Doctorat (4), segons estableix el Reial Decret 96/2014, de 14 de febrer, del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES), BOE núm. 55, de 5 de març 2014.

Els estudis superiors de Música queden inclosos a tots els efectes en el nivell 2 del MECES (article 42 de la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, BOE núm. 295, de 10 desembre 2013).

El Títol Superior de Música es troba regulat pel Reial Decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors (BOE núm. 259 de 27 octubre 2009), el Reial Decret 631/2010, de 14 de maig, per el que es regula el contingut bàsic dels ensenyaments artístics superiors de Grau en Música (BOE núm. 137 de 5 de juny 2010), el Reial Decreto 21/2015, de 23 de gener, pel que es modifica el Reial Decret 1614/2009, i el Decret 85/2014, de 10 de juny, dels ensenyaments artístics superiors (DOGC núm. 6642, de 12 de juny 2014).

Els estudis superiors de Música oferts pel centre compleixen tots els requisits i directrius per a l'assegurament de la qualitat que s'exigeixen a les institucions universitàries i als centres d'ensenyament superior en el marc de l'EEES a través de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU).

El centre ofereix estudis superiors en les modalitats d'Interpretació vinculades amb la Música clàssica i contemporània, el Jazz i la Música moderna i la Guitarra flamenca, i també en les especialitats de Composició i Pedagogia. El centre segueix amb coherència la línia que sempre li ha estat pròpia i que ha desenvolupat amb convicció en el seu projecte educatiu: l'èmfasi en la pràctica interpretativa i creativa, en totes les seves varietats possibles, per a dotar l'alumne de les competències que li permetin respondre als reptes professionals més exigents. El Pla d'estudis consta de quatre cursos acadèmics amb un total de 240 crèdits. Un crèdit ECTS correspon a una dedicació de 25 hores de l'estudiant. Aquest total inclou les hores lectives en el centre i el temps de treball personal no presencial.

El Pla docent de totes les assignatures pot consultar-se a la Intranet del centre: [www.conservatoriliceu.es/ca/conservatori-liceu-estudis-superiors-oficials/estudis/titol-superior](http://www.conservatoriliceu.es/ca/conservatori-liceu-estudis-superiors-oficials/estudis/titol-superior)

Els estudis superiors de Música requereixen una dedicació completa i el compromís de participar en les activitats que el centre programa.

## Assignatura principal d'especialitat

L'alumne tria el seu professor en l'assignatura principal d'especialitat (Instrument/Veu o Composició). El professor d'aquesta assignatura és al mateix temps el tutor de l'estudiant. L'elecció de professor pot estar condicionada segons les places disponibles de cada professor.

Les possibles sol·licituds de canvi de professor de l'assignatura principal d'especialitat cal realitzar-les durant el mes maig, adreçant-se a la Direcció Acadèmica del centre ([vestape@conservatori-liceu.es](mailto:vestape@conservatori-liceu.es)). Els canvis estaran subjectes a les places disponibles de cada professor.

## CONJUNTS VOCALS I INSTRUMENTALS

Els alumnes poden participar en el disseny de les seves activitats de Música de cambra i Combos mitjançant l'imprès de sol·licitud que cal formalitzar en el moment de la matrícula. El Cap de Departament corresponent determinarà la viabilitat de les propostes.

La informació referent a la Música de cambra i els diversos conjunts instrumentals s'exposa al tauló d'anuncis del segon pis i cal que l'alumne hi estigui atent per conèixer-la.

Les normes de funcionament de les assignatures de Música de cambra, Orquestra i Combos i ensembles de Jazz i Música moderna són les següents:

**- Faltes d'assistència:** En les activitats de Música de cambra i Combos caldrà justificar amb antelació suficient les possibles absències i avenir-se a les solucions que determini el professor responsable per a no perjudicar el treball del grup. Un excés d'absències o les absències no justificades podran representar la qualificació de suspens en l'assignatura.

En les activitats d'orquestra solament es podran acceptar faltes d'assistència en casos de força major o malaltia (acreditada per un certificat mèdic) o si es demana permís amb un mes d'antelació a l'inici del projecte. Els permisos caldrà sol·licitar-los per escrit i acompanyats dels justificants necessaris al Cap de Departament corresponent, el qual decidirà sobre l'autorització de l'absència. Un excés d'absències o les absències no justificades podran representar la qualificació de suspens en l'assignatura.

**- Canvi de grup i/o professor:** Els grups que es determinin per a les activitats de Música de cambra treballaran tot el curs amb el professor assignat. En casos justificats el Cap de Departament corresponent considerarà les circumstàncies que facin recomanable un canvi en el segon semestre. La sol·licitud de

canvi de grup s'ha de presentar per escrit amb un marge com a mínim de quinze dies abans de l'inici del segon semestre, tot adreçant-se al Cap de Departament de Música de Cambra i exposant-ne els motius. Pel que fa als Combos i ensembles de Jazz i Música moderna, els canvis de formació i professor assignat es realitzaran al final de cada semestre.

**- Canvi de projecte:** Si per causes justificades algun alumne no està disponible en algun dels períodes de treball orquestral per als quals ha estat convocat, pot demanar un canvi de projecte durant les dues setmanes posteriors a la publicació del calendari de treball, presentant la sol·licitud per escrit i al·legant-ne els motius. Una vegada superat aquest període, s'entendrà que l'alumne assumeix rigorosament el compromís de participació segons els horaris i condicions establertes.

**- Simultaneïtat de projectes:** En casos excepcionals, determinats per la situació acadèmica d'un alumne o per la necessitat de completar formacions, els Caps de Departament corresponents podran autoritzar la participació simultània en dos projectes de Música de cambra o altres conjunts. El reconeixement acadèmic d'aquestes situacions es realitzarà d'acord amb les característiques de cada cas.

L'alumne ha de comunicar les possibles incidències relatives a les activitats de conjunt al Cap de Departament corresponent:

**Departament de Música de cambra**  
([cambra@conservatori-liceu.es](mailto:cambra@conservatori-liceu.es))

**Departament d'Orquestra i Conjunts**  
([orquestra@conservatori-liceu.es](mailto:orquestra@conservatori-liceu.es))

**Departament de Jazz i Música moderna**  
([jazzmm@conservatori-liceu.es](mailto:jazzmm@conservatori-liceu.es))

## ASSIGNATURES COL·LECTIVES

Els alumnes podran escollir grup en les assignatures col·lectives en el moment de fer la matrícula. Les places de cada grup són limitades, i quedaran ocupades segons l'ordre de sol·licitud.

Cal adreçar les possibles peticions de canvi de grup a Secretaria:

[superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es) abans de l'inici de les classes. Les sol·licituds seran ateses solament en casos justificats.

## TREBALL FINAL

El Treball Final, que es realitza durant el Quart curs, és la culminació de les assignatures relacionades amb les matèries de Llenguatges i tècnica de la Música i de Cultura, pensament i història cursades al llarg dels tres primers anys dels estudis. L'estudiant, basant-se en la formació adquirida en les matèries esmentades, haurà de plantejar la manera amb què completar el treball tècnic propi de la seva especialitat (Interpretació, Pedagogia, Composició) amb la realització d'aquest Treball escrit.

Després d'un període de classes col·lectives i orientacions personalitzades, l'estudiant presentarà en una data que es fixarà oportunament una proposta que inclourà la descripció i justificació del projecte. L'aprovació de la proposta de treball per part dels professors responsables serà condició necessària per a la presentació del treball.

Els Treballs Finals són posats a disposició de la comunitat educativa del centre mitjançant la seva incorporació al fons bibliogràfic de la Biblioteca per a la seva consulta, sense que això impliqui una cessió dels drets d'explotació de l'autor/a sobre l'obra ni impedeixi l'explotació normal de l'obra a través de les formes habituals. Si un estudiant així ho desitja pot sol·licitar que el seu Treball Final no estigui disponible per ser consultat.

## RECITAL DE GRADUACIÓ

El darrer curs es dedica molt especialment a la preparació d'una activitat d'avaluació final en condicions professionals: un recital en el cas d'Interpretació i Pedagogia i la presentació d'una obra de gran format en el cas de Composició.

Les possibles necessitats especials per als recitals finals s'hauran de comunicar en el termini que es determinarà. Els Departaments afectats valoraran la viabilitat de les peticions, que podran ser denegades si presenten dificultats excessives o no són comunicades en el termini establert.

## AVALUACIÓ

Els estudis superiors de Música són, per la seva naturalesa, de caràcter presencial. Per aquest motiu els alumnes han d'assistir amb regularitat a les classes i justificar les possibles faltes d'assistència. Un excés d'absències o les absències no justificades podran representar la qualificació de suspens en l'assignatura.

Les avaluacions es realitzen en els mesos de febrer i de juny. La de juny determinarà el resultat final de cada assignatura, excepte en el cas de les assignatures de conjunt que tenen una qualificació diferenciada per a cada semestre.

- **Convocatòries:** Els alumnes disposen de quatre convocatòries per a cada assignatura. En cas d'exhaurir-les, l'alumne podrà sol·licitar-ne dues més.

Excepcionalment, es podrà sol·licitar l'**anul·lació de convocatòria** d'una assignatura, si l'alumne presenta la corresponent sol·licitud per escrit a Secretaria deu dies abans de l'inici del període d'exàmens i respon a una causa justificada. Una vegada anul·lada la convocatòria, l'assignatura es considerarà no avaluada i no es perdrà convocatòria.

- **Qualificacions:** La consulta de les qualificacions s'efectuarà a través de la Intranet.



- **Revisió d'exàmens:** A partir de la data de publicació de les notes de cada semestre, els alumnes poden sol·licitar la revisió dels exàmens.

- **Recuperacions:** Les assignatures no aprovades podran recuperar-se en el mes de setembre. Els Departaments posaran en contacte l'alumne amb el professor corresponent per a establir la forma i data de la recuperació.

Les assignatures de cambra i conjunt vocal i instrumental, així com Taller de formació tècnica, Pràctica d'interpretació i altres afins, tan sols es poden cursar durant els períodes de classes, per la qual cosa no tenen recuperacions. En cas de no aprovar l'assignatura, l'alumne s'haurà de matricular en els següents anys acadèmics dels crèdits no superats, amb la modificació corresponent de les quotes.

Les assignatures comunes col·lectives de Primer, Segon i Tercer curs tenen un calendari d'exàmens específic (a realitzar en els mesos de febrer i juny) que es comunicarà en iniciar el curs. Per al desenvolupament dels exàmens i l'avaluació és molt important que els estudiants tinguin en compte aquestes dates.

## MASTERCLASSES I CURSOS

Les masterclasses, cursos i conferències dels Professors associats i convidats són activitats d'assistència obligatòria segons les especialitats, però són sempre obertes a la resta dels alumnes del centre en condició d'oients.

Per facilitar el control d'assistència, serà imprescindible identificar-se amb el Carnet d'estudiant del centre.

## CRÈDITS OPTATIUS

El pla d'estudis estableix uns crèdits optatius que, d'acord amb els principis educatius del centre, són preferentment dedicats a prolongar l'aprenentatge amb activitats interpretatives, docents i creatives que permetin als estudiants adquirir experiència en condicions anàlogues a les de la vida professional.

És per això que el centre fomenta la participació activa dels estudiants en cicles com Liceu Jove, Liceu Express, Jam sessions, etc. i s'han signat nombrosos amb diverses orquestres i altres entitats culturals per a que els estudiants del centre puguin actuar davant el públic i adquirir experiència artística i/o docent.

A més d'aquestes activitats organitzades pel centre, per a obtenir els crèdits optatius es valoraran altres activitats de tipus similar, degudament acreditades, presentant la documentació pertinent a secretaria abans de final d'octubre.

Les activitats que condueixen a l'obtenció dels crèdits optatius es poden iniciar des del Primer curs, si bé la seva sol·licitud i avaluació s'efectuarà a partir del Tercer curs.

Els estudiants de Tercer i Quart curs hauran d'aportar la documentació acreditativa de les activitats que desitgen que es tinguin en compte per al reconeixement de crèdits optatius. Els Caps de Departament corresponents determinaran el número de crèdits obtinguts i la nota tenint en compte l'estimació de les hores de preparació i treball necessàries segons el tipus d'activitat i la implicació o funció de l'estudiant en ella.

Per altra banda, tal com estableixen la Resolució 2869/2011 de 21 de novembre, i el Reial Decret 1618/2011, de 14 de novembre, també es podran obtenir crèdits optatius per haver cursat assignatures en d'altres centres d'ensenyament superior, o per la participació en activitats culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació.

Els alumnes de tercer curs que ho sol·licitin, podran també obtenir crèdits optatius cursant una de les següents assignatures (sempre i quan no sigui obligatòria per a la pròpia especialitat): Tècniques de direcció (6 crèdits), Tecnologia musical (7 crèdits), Música del segle XX (4 crèdits), Flamencologia (6 crèdits), i Film Scoring (6 crèdits).

Els interessats poden consultar a Secretaria els horaris i sol·licitar la inscripció a partir del 25 de setembre escrivint a [conjunts@conservatori-liceu.es](mailto:conjunts@conservatori-liceu.es). Algunes d'aquestes assignatures poden tenir places limitades o tenir requisits específics per a que es puguin cursar.

## PROGRAMES DE MOBILITAT

Els alumnes de tercer i quart curs disposen de diferents opcions de mobilitat interuniversitària, com el programa Erasmus i altres convenis d'intercanvi amb que el centre ha signat amb diversos centres d'arreu el món, amb el corresponent programa de reconeixement d'estudis realitzats en el període de mobilitat.

Les sol·licituds per a participar en un programa de mobilitat caldrà adreçar-les a la coordinadora de Mobilitat internacional en el termini que s'establirà cap al final del primer semestre del curs. En aquell període tindrà lloc també una reunió informativa sobre les diverses opcions de Mobilitat i el funcionament del procés.

[internacional@conservatori-liceu.es](mailto:internacional@conservatori-liceu.es)

## COMPETÈNCIA EN LLENGUA ESTRANGERA

La legislació vigent exigeix que per a obtenir el títol en ensenyaments artístics superiors, cal que els alumnes acreditin la **competència en llengua estrangera** abans de l'expedició del Títol Superior de Música.

**Per als estudiants que han iniciat el primer curs en l'any acadèmic 2018-19 i posteriors:** D'acord amb la RESOLUCIÓ ENS/62/2016, de 15 de

gener (i amb la RESOLUCIÓ ENS7139172018, de 19 de juny, que en modifica l'apartat 1), a la data de sol·licitud del Títol Superior l'alumne acreditat almenys el nivell B-2 del MECR, d'alguna de les llengües següents: anglès, alemany, francès, italià, àrab, coreà, danès, finès, grec, irlandès, japonès, neerlandès, portuguès, romanès, rus, suec o xinès, així com de qualsevol altra llengua estrangera que es pugui incloure en el futur dins de la relació de llengües que poden impartir les Escoles Oficials d'Idiomes regulades pel Reial Decret 1629/2006, de 29 de desembre.

### **Per als estudiants dels cursos Tercer i Quart**

la competència mínima en llengua estrangera podrà acreditar-se excepcionalment en alguna de les maneres següents:

**1) Els estudiants de l'especialitat de Cant en l'Àmbit de la Música clàssica i contemporània queden exempts**, ja que l'assignatura obligatòria d'Idiomes I-IV garanteix l'assoliment de la competència en llengua estrangera.

### **2) Acreditació d'algun dels següents estudis**

- a) Certificat oficial de nivell B1 en llengua estrangera
- b) Titulació en filologia, traducció i interpretació o equivalent, en una llengua estrangera.
- c) Titulacions d'ESO, Batxillerat o d'Universitats impartides en una llengua estrangera.
- d) Realització de cursos a l'estranger (per exemple, a través del programa Erasmus).

**3) Superar una prova de nivell interna** de llengua anglesa, alemanya, francesa o italiana. Aquesta prova es convocarà anualment.

Als estudiants que acabin el Tercer curs se'ls demanarà que informin abans de començar el Quart curs sobre la seva situació respecte el compliment d'alguna de les opcions abans esmentades a [superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es).

## DOBLE TITULACIÓ

S'ofereix la possibilitat de realitzar un itinerari específic en les especialitats d'**Interpretació i Pedagogia** amb el que es pot obtenir el Títol Superior en les dues especialitats o **Doble Titulació**.

Aquest itinerari de Doble titulació es pot començar durant el 3er o 4t curs de la primera titulació, o després d'haver obtingut aquesta.

Per a començar a cursar la Doble titulació, caldrà superar la Prova d'accés corresponent a la segona especialitat en la convocatòria corresponent a l'any acadèmic en què es vulgui iniciar.

L'estudiant d'una Doble titulació mantindrà dos expedients acadèmics, associats a cadascuna de les dues especialitats. La incorporació a l'expedient acadèmic d'una titulació dels crèdits cursats a l'altra titulació es realitzarà mitjançant el reconeixement corresponent.

## ESTUDIS DE POSTGRAU: MÀSTERS I MUSIC TRAINING

Els estudiants que completin els seus estudis superiors, tot obtenint la titulació corresponent, poden accedir a estudis de Postgrau. La Fundació Conservatori Liceu, amb plena consciència de la importància del procés de formació permanent, disposa d'una oferta de cursos de Màsters i Music Training per a facilitar l'especialització professional: [www.conservatoriliceu.es/ca/masters](http://www.conservatoriliceu.es/ca/masters)

Els estudiants de Quart curs que desitgin més informació sobre la possibilitat de continuar la seva formació amb aquests estudis poden adreçar-se a [masters@conservatori-liceu.es](mailto:masters@conservatori-liceu.es)

# MATRICULACIÓ I GESTIÓ ACADÈMICA

## MATRICULACIÓ

Els alumnes que no indiquin el contrari abans del mes de maig es matricularan en totes les assignatures del curs complet corresponent.

## PERMANÈNCIA

L'estudiant disposa d'un màxim de 6 cursos acadèmics per finalitzar els estudis superiors. Tanmateix es podran autoritzar pròrrogues, a petició de l'alumne interessat, amb caràcter excepcional i per causes degudament justificades.

## RECONeixEMENT I VALIDACIÓ DE CRÈDITS

El reconeixement i validació de crèdits en els ensenyaments artístics superiors es regulen en la RESOLUCIÓ ENS/2869/2011, de 21 de novembre i en el Reial Decret 1618/2011, de 14 de novembre, sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'Educació Superior.

### Reconeixements:

S'entén per reconeixement de crèdits la incorporació a l'expedient acadèmic de l'alumne dels crèdits que s'han obtingut en ensenyaments oficials, dins de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), tant en centres d'ensenyaments artístics superiors com en altres centres i/o universitats de l'EEES.

Podrà sol·licitar-se el reconeixement d'assignatures cursades en estudis superiors oficials dins de l'Espai Europeu d'Educació Superior, sempre i quan l'assignatura tingui uns continguts i objectius afins amb l'assignatura corresponent del nostre Currículum per a la que

es sol·licita el reconeixement. Serà necessari aportar el certificat acadèmic oficial i fer la sol·licitud per correu electrònic a [superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es) des de la data en que es formalitzi la matrícula del curs següent i fins a finals de juliol. No s'acceptaran sol·licituds de reconeixement posteriors a aquesta data.

Els estudis superiors oficials realitzats fora de l'Espai Europeu d'Educació Superior no podran ser reconeguts directament, sinó que caldrà demanar prèviament la seva homologació al Departament d'Ensenyament de la Generalitat (Convalidació i homologació d'estudis estrangers no universitaris, Via Augusta, 202-226 4B, 08021 Barcelona). Una vegada obtinguda l'homologació d'aquests estudis o assignatures, podran ser objecte de reconeixement en les mateixes condicions indicades en el paràgraf anterior per als estudis o assignatures cursats dins de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

Als estudiants que s'incorporin als estudis LOE des del Pla del 66 se'ls reconeixeran les equivalències d'assignatures en aplicació de la Resolució ENS/3031/2003 de 7 d'octubre, traslladant-ne a l'expedient acadèmic de l'alumne la qualificació obtinguda en cada assignatura reconeguda. Els alumnes procedents dels estudis regulats pel Pla d'estudis LOGSE tindran igualment dret al reconeixement de les assignatures de contingut i càrrega lectiva corresponent en el nou Pla d'estudis.

D'acord amb el que estableix el Reial Decret 1618/2011 queda garantit el reconeixement d'una quantitat mínima de 36 crèdits ECTS a l'estudiant amb una titulació de Grau Universitari en la branca de coneixements d'Arts i humanitats i/o Ciències Socials i Jurídiques que ho sol·liciti.

No podran ser objecte de reconeixement els crèdits corresponents al Treball Final de Carrera. En les assignatures objecte del reconeixement de crèdits es computarà en l'expedient de l'estudiant la qualificació obtinguda en el centre de procedència.

### Validacions:

La validació dels crèdits es correspon a les competències adquirides per l'alumne mitjançant altres vies, (amb l'acreditació corresponent) com ara l'experiència artística, professional, activitats socials o bé per estudis no oficials, sempre que estiguin relacionats amb les competències pròpies dels estudis superiors de Música.

Es podran validar fins a un màxim del 15% del total de crèdits (36 ECTS). Dins d'aquest percentatge, la validació relativa a l'experiència en activitats socials pot ser de fins a un màxim de 6 crèdits. En qualsevol cas, no es poden validar els crèdits corresponents al Treball Final.

Les sol·licituds de validació d'estudis no oficials o per activitat professional o artística seran valorades i, en el seu cas, concedides pel Departament d'Ensenyament. Les sol·licituds de validació s'hauran de presentar durant el mes de juliol seguint les instruccions del formulari corresponent i aportant la documentació que en ell s'indica. Cal tenir molt present que aquest procés no depèn del centre, i per tant la presentació de documentació haurà de ser en les dates i condicions establertes, sense possibilitat de fer cap excepció.

Per a les assignatures objecte de validació, els crèdits superats són computats a efectes de l'obtenció del títol oficial, però no incorporen la seva qualificació, i tampoc computen a efectes de la nota mitja de l'expedient.

La validació apareixerà a l'expedient acadèmic amb la denominació de validat, especificant el nombre de crèdits.

La resolució dels reconeixements es realitzarà abans de l'inici del curs. El resultat de les sol·licituds de validació es farà tan aviat es rebí la resolució del Departament d'Ensenyament. Fins que no es conegui la resolució de la sol·licitud en un sentit o altre, els estudiants hauran d'assistir a les classes de l'assignatura.

## CANVI D'ÀMBIT O D'ESPECIALITAT

Es podrà autoritzar el canvi d'àmbit o d'especialitat dins d'una mateixa titulació. Caldrà fer la sol·licitud a Secretaria i l'alumne s'haurà de matricular per a les proves específiques d'accés a la nova especialitat i superar-les.

Una vegada feta la inscripció les assignatures aprovades que siguin comunes entre les dues especialitats seran reconegudes i l'alumne haurà de cursar la resta d'assignatures del Pla d'estudis per a obtenir la titulació en la nova especialitat.

## MODIFICACIONS DE MATRÍCULA

S'entén per modificació de matrícula la reducció o ampliació d'assignatures que corresponen a cada curs.

Només es podrà sol·licitar modificació de matrícula abans de l'inici de les classes. Un cop iniciat el curs tan sols s'acceptarà l'ampliació d'una assignatura sempre que hi hagi places disponibles i comenci en el segon semestre.

## BAIXES

En tots els programes d'estudi, si la baixa es produeix abans de l'inici de les classes, es retornarà l'import del primer termini de pagament (a excepció de la quantitat 400€ en concepte de despeses administratives). Les baixes que es produeixin passat aquest termini perdran el dret a devolucions.

## REPETICIÓ D'ASSIGNATURES

En el moment de formalitzar la matrícula d'un curs, els alumnes amb assignatures no superades de cursos anteriors que ho comuniquin a Secretaria seran també inscrits en aquestes assignatures, amb la modificació corresponent en el cost total del curs.

En el cas de les assignatures de més d'un any no serà possible inscriure's a un curs superior sense haver superat el o els cursos anteriors de la mateixa assignatura, excepte en casos justificats, que hauran de comptar amb el vist-i-plau del Departament corresponent.

## EXPEDICIÓ DEL TÍTOL SUPERIOR

Després d'haver acabat amb èxit totes les assignatures del Pla d'estudis (240 crèdits) es pot sol·licitar a la Secretaria del centre un certificat que indiqui que s'està acreditat per obtenir el Títol superior (amb un expedient amb les notes si cal).

Uns dies més tard, la Conselleria d'Educació obrirà un període per a sol·licitar l'expedició del títol oficial. Un cop feta la sol·licitud i pagades les taxes oficials es rep un document que és oficial com a prova del Títol superior. Serà completament vàlid per a qualsevol ocasió en què es necessiti acreditar que es té aquest Títol. Uns mesos més tard es podrà recollir personalment (o per una persona autoritzada) a la Secretaria del centre el Diploma definitiu.

# FUNCIONAMENT DEL CENTRE

## CARNET DEL CENTRE

Els alumnes i professors del centre disposen d'un carnet identificatiu, imprescindible a l'hora de consultar o demanar materials de la Biblioteca en préstec, gaudir d'aules d'estudi, accedir a les masterclasses i concerts del centre. Els alumnes del centre poden identificar-se amb ell en concerts, espectacles o activitats que ofereixin descomptes per a estudiants.

En el cas de pèrdua o deteriorament caldrà demanar un duplicat que comportarà per a l'estudiant un cost de 10€.

## INTRANET

Els alumnes del centre disposen d'una clau d'accés per a la Intranet (accés des de [www.conservatoriliceu.es](http://www.conservatoriliceu.es)). La Intranet és un medi de comunicació fonamental, a través del qual es poden realitzar els tràmits de matriculació i altres, conèixer els horaris, accedir a la guia acadèmica, els plans docents de les assignatures i el calendari de curs, i consultar les notes de les avaluacions.

Per a una major eficàcia i facilitat d'accés la Intranet serà el mitjà preferent per a la distribució de materials de classe. Els estudiants tindran l'obligació de consultar regularment a l'espai de la Intranet destinat a cada assignatura per a poder obtenir informació sobre la seva programació, continguts i mètode d'avaluació i per a accedir als materials necessaris per a les classes.

Per a una comunicació eficaç amb els estudiants, és imprescindible que la Secretaria del centre disposi d'una adreça electrònica actual i activa de cada estudiant. En cas que s'efectuï un canvi en l'adreça electrònica, cal

comunicar-ho immediatament a Secretaria; [superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es). Els possibles inconvenients causats per la no comunicació d'una adreça electrònica vàlida seran responsabilitat de l'alumne.

El centre disposa de connexió Wi-fi. Per accedir-hi cal demanar la contrasenya corresponent a administració.

## COMUNICACIONS DEL CENTRE

El centre utilitza el compte de correu [info@conservatori-liceu.es](mailto:info@conservatori-liceu.es) per a comunicats informatius a tots els alumnes. Aquest compte només informa, no es respon a correus electrònics des d'ell. A més de comunicats acadèmics específics per a cursos o departaments, també s'envia periòdicament informació de properes activitats així com diversos descomptes i promocions.

Per tal de que els correus informatius arribin correctament a la safata d'entrada del vostre servidor de correu (Outlook, Gmail, Hotmail), és important marcar els comptes [info@conservatori-liceu.es](mailto:info@conservatori-liceu.es) i [superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es) com a "destinatari segur" o afegir-los a la vostra adreça de contactes.

A la segona planta de l'edifici hi ha un panell on es poden consultar informacions relatives a les formacions orquestrals i conjunts de cambra, així com les dates d'examen corresponents a aquests.

## PÀGINA WEB

Existeixen espais d'informació a la pàgina web [www.conservatoriliceu.es](http://www.conservatoriliceu.es), referents a programacions, audicions i sol·licituds de Beques i Ajuts.

A través de la web del centre es pot obtenir informació sobre la Fundació Conservatori del Liceu i els seus diversos centres i programes d'ensenyament musical. A la web es publiquen

també notícies relacionades amb el centre i les seves activitats i es pot trobar també informació sobre l'Auditori i les altres sales de concert de l'edifici i la seva programació.

El Conservatori Liceu és present en les xarxes socials:



En el canal de Youtube

[www.youtube.com/conservatoriliceu](http://www.youtube.com/conservatoriliceu) es pot accedir a vídeos amb els concerts i actuacions més destacades que tenen lloc al centre.

Els alumnes estan subscrits a la *Newsletter de la Fundació Conservatori Liceu*, a través de la qual rebran periòdicament notícies i informació detallada sobre les activitats del centre.

## AULES D'ESTUDI

Per facilitar l'estudi als alumnes matriculats al centre, l'edifici disposa d'aules que poden ser emprades com a espais per l'estudi de les activitats acadèmiques de caire individual o per al treball de conjunts.

Per tal de millorar la gestió d'aules d'estudi i facilitar a tots els estudiants la reserva online, el centre utilitza ASIMUT, un programari web, creat exclusivament per a la gestió d'horaris i reserva d'aules d'estudi, actualment d'ús generalitzat a les grans escoles i conservatoris d'Europa.

L'ús online d'ASIMUT va lligat al Carnet identificatiu. Aquest és imprescindible per a l'accés a les aules, ja que disposa d'un xip per a l'obertura de les portes.

En les pantalles informatives situades a totes les plantes es pot consultar la disponibilitat i ocupació de les aules, i també notícies i informació sobre els propers actes i concerts. A cada planta hi ha instal·lats els actualitzadors, necessaris per a poder validar el Carnet identificatiu abans d'entrar a les aules.

Segons el tipus d'instrument, s'han creat grups d'ubicacions, destinades per a cada modalitat. Cada estudiant haurà de fer la reserva d'aules d'estudi en les aules assignades al grup d'ubicació adequat.

Tots els estudiants disposaran també de reserves "Last minute". En aquest cas els estudiants podran optar també a aules que no siguin del seu grup d'ubicació.

Podeu consultar el manual d'usuari d'ASIMUT a la Intranet.

Les persones alienes al centre no poden accedir a les aules d'estudi i assaig del centre. Tanmateix, podran tenir accés a les aules d'estudi i assaig persones alienes al centre que hagin estat degudament autoritzades per col·laborar en el recital de graduació d'un estudiant del centre o una activitat les característiques de la qual ho justifiquin.

L'accés a l'aula d'estudi ha d'efectuar-se entre l'hora d'inici de la reserva i fins a un màxim de 10 minuts després. Després d'aquest espai de temps, la reserva pot ser cancel·lada pel sistema.

Per garantir el bon funcionament del sistema de reserves sempre que s'abandoni l'aula d'estudi, hagi finalitzat o no el període reservat d'estudi, s'ha de tancar la porta.



## NORMES DE FUNCIONAMENT DE LES AULES I EQUIPAMENTS DEL CENTRE

El respecte a les següents normes permetran un ús adequat dels equipaments i instal·lacions. L'incompliment greu o reiterat d'aquestes normes pot donar lloc a sancions, com la pèrdua del dret a aules d'estudi.

- Per tal que les activitats es desenvolupin en les millors condicions acústiques i ambientals, i pel bon funcionament i conservació dels instruments, no està permès obrir les finestres ni manipular els termòstats de les aules.
- Després d'haver usat una aula o qualsevol de les instal·lacions, cal deixar-la en ordre i apagar els llums, baixar la tapa del piano i, en el seu cas, cobrir-lo amb la funda protectora, i deixar la porta tancada. L'alumne que no compleixi aquestes normes podrà ser sancionat amb la pèrdua de l'accés a les aules d'estudi durant el període que el centre consideri oportú segons la gravetat de l'incompliment.
- L'alumne és responsable del seu instrument i altres pertinences que porti al centre. El centre no es fa responsable dels objectes que es deixin en les aules o que puguin ser danyats o perduts.
- No es poden moure els materials o els instruments d'una aula a una altra sense autorització i, en aquest cas, sempre s'hauran de retornar a la seva ubicació original. Tampoc es pot moure la posició dels pianos dins de l'aula sense autorització.
- Cal utilitzar el violoncel·les i contrabaixos amb una protecció adequada per a les piques (si no se'n disposa, es poden demanar a consergeria).
- Els pianos Steinway i Yamaha C7 són d'ús exclusiu per a les classes, amb presència del professor. No es pot deixar cap objecte

(telèfons mòbils, altres instruments, roba, etc.) sobre els pianos, ni fer servir goma d'esborrar sobre el teclat o faristol. Tampoc es pot deixar cap llapis o bolígraf a sobre del faristol del piano a fi d'evitar que puguin caure a l'interior i perjudicar el mecanisme.

- És prohibit fumar en tot el recinte de la Fundació Conservatori Liceu. No està permès menjar ni beure a les aules. Tampoc es pot fer ús a les aules de telèfons mòbils o d'altres aparells que puguin destorbar el desenvolupament de les classes.
- Si es troba un objecte perdut cal dur-lo a Consergeria i indicar on s'ha trobat. Els objectes perduts romandran a administració, per tal de poder ser recollits pels seus propietaris. El centre procedirà a donar el destí que consideri oportú als objectes que no hagin estat reclamats.
- En cas d'observar qualsevol avaria o desperfecte en instal·lacions o instruments del centre, cal comunicar-ho a Secretaria ([superior@conservatori-liceu.es](mailto:superior@conservatori-liceu.es)).

## BANC D'INSTRUMENTS

El centre superior disposa de determinats instruments (Saxofon baríton, Saxofon tenor, Trombó alt, Clarinet baix, Corn anglès i Contrabaix) que per les seves característiques poden ser cedits als alumnes per a l'estudi al centre. A la Secretaria hi ha un registre de cessió on l'alumne ha de signar la recollida de l'instrument on s'especifica el nom, la data i l'hora de recollida i retorn del mateix. La cessió no autoritza en cap cas a treure els instruments del centre. En el cas dels contrabaixos el registre de recollida es troba a l'aula 205, i s'han de retornar a la mateixa aula un cop finalitzada l'activitat.

Cal notificar qualsevol desperfecte que s'observi a [conjunts@conservatori-liceu.es](mailto:conjunts@conservatori-liceu.es)

El mal ús dels instruments pot donar lloc a restriccions en el servei i, en casos greus, a la pèrdua d'autorització per al seu ús.

## TAQUILLES

El centre ofereix taquilles als estudiants prèvia sol·licitud a l'inici de curs a [reserva@conservatori-liceu.es](mailto:reserva@conservatori-liceu.es). La concessió de la taquilla s'anirà renovant cada curs acadèmic. Les taquilles s'adjudicaran en funció de les necessitats pròpies de l'instrument principal. Eventualment podran ser compartides per diferents alumnes. Els usuaris de taquilla hauran de fer un dipòsit d'un €.

En finalitzar el curs acadèmic (mes de juny) els estudiants hauran de buidar la taquilla i retornar la clau a la consergeria del centre.

## BIBLIOTECA

La Biblioteca, situada a la quarta planta, posa a l'abast dels estudiants els fons documentals necessaris per satisfer les necessitats d'informació i assolir els objectius acadèmics i de recerca. La Biblioteca ofereix un servei de préstec, i disposa de tot tipus de documents (partitures, llibres, revistes, i documents audiovisuals en format CD i DVD), sobre música i les disciplines relacionades. També disposa d'ordinadors amb connexió a Internet.

### Horari de consulta:

De dilluns a dijous no festius: de 9.00 a 14.00 i de 15.00 a 18.00

Divendres no festius: de 9.00 a 14.00

### Préstec

Es poden agafar en préstec un màxim de 4 documents durant un període de dues setmanes.

## Renovacions de préstec

Es pot sol·licitar fins a dues vegades la renovació d'un préstec, sempre i quan no hagi reservat el document un altre usuari. La petició de renovació del préstec s'ha de fer el dia que acaba el termini.

## Retards i pèrdues de documents

El retard en la devolució d'un document serà sancionat amb la impossibilitat d'optar a nous préstecs durant el període que establirà el centre.

En cas que no es pugui retornar un document per pèrdua o robatori, o en cas de retornar un document malmès, l'usuari haurà de restituir-lo per un exemplar de la mateixa edició, o el que la Biblioteca estableixi. En aquests casos, l'usuari quedarà exclòs del servei de préstec fins que faci efectiva la restitució.

## CAFÈ DEL CONSERVATORI

En la planta baixa de l'edifici hi ha el *Cafè del Conservatori*, un bar-restaurant que ofereix serveis de cafeteria i menjador i on tenen lloc també algunes activitats musicals del centre, com jam-sessions o audicions i recitals del Departament de Jazz i Música moderna.

## Situacions d'emergència

En cas de produir-se una situació d'emergència es realitzarà un avís d'evacuació per mitjà de senyals sonors. L'alumne haurà de deixar qualsevol tipus d'activitat, no utilitzar l'ascensor, i anar a la sortida d'emergència més pròxima. Hi ha escales d'emergència a cada planta de l'edifici per on es pot sortir a l'exterior, el seu accés està senyalitzat. Un cop fora de l'edifici cal anar al punt de reunió, que és situat a la cruïlla dels carrers de Sant Pau i Riereta.

## DIRECTORI

### Directora General

**Sra. Maria Serrat i Martín**

secdirec@conservatori-liceu.es

### Director Acadèmic

**Sr. Victor Estapé**

vestape@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Música de Cambra

**Sr. Albert Julià**

cambra@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament d'Orquestra i Conjunts

**Sr. Manel Valdivieso**

orquestra@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Jazz i Música Moderna

**Sr. Gonzalo del Val**

jazzmm@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Composició i Assignatures teòriques

**Sr. Benjamin Davies**

composicio@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Piano i Pedagogia

**Sr. Tensy Krismant**

piano@conservatori-liceu.es

pedagogia@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Corda

**Sr. Corrado Bolsi**

corda@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Vent

**Sr. Christian Farroni**

vent@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Cant

**Sr. Eduard Giménez / Sr. Oriol Rosés**

cant@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

### Cap de Departament de Guitarra clàssica i flamenca

**Sr. Guillem Pérez Quer**

guitarra@conservatori-liceu.es

Horari atenció: a convenir per correu electrònic

## SERVEIS A L'ESTUDIANT

### Secretaria

dilluns i dimecres, de 10h a 14h i de 15h a 18h  
dimarts, dijous i divendres de 10h a 14h

superior@conservatori-liceu.es

### Activitats de música de conjunt, orquestral i de cambra

dilluns a divendres de 10h a 14h

conjunts@conservatori-liceu.es

### Biblioteca

biblioteca@conservatori-liceu.es

Horari de consulta:

De dilluns a dijous no festius: de 9h a 14h i de 15h a 18h

Divendres no festius: de 9h a 14h

### Mobilitat internacional

internacional@conservatori-liceu.es

### Màsters i Postgraus

masters@conservatori-liceu.es

**CENTRE SUPERIOR  
FUNDACIÓ CONSERVATORI LICEU**

Nou de la rambla, 88 BARCELONA

[www.conservatoriliceu.es](http://www.conservatoriliceu.es)